

Site : Saint Laurent du Var

Etablissement/Pôle : IAT

## OBJET

**Le responsable du traitement souhaite vous informer par l'intermédiaire de la présente politique de la manière dont nous protégeons vos données à caractère personnel traitées via le présent site Internet.** La présente politique décrit la manière dont le responsable du traitement traite les données personnelles des patients (ci-après le/les « patient(s) ») lors de leur navigation sur le site Web du responsable du traitement (ci-après le « Site ») et de leur utilisation des services du responsable du traitement.

Cette Politique peut être modifiée, complétée ou mise à jour afin notamment de se conformer à toute évolution légale, réglementaire, jurisprudentielle et technique. Cependant, les Données Personnelles des patients seront toujours traitées conformément à la politique en vigueur au moment de leur collecte, sauf si une prescription légale impérative venait à en disposer autrement et serait d'application rétroactive.

Cette politique fait partie intégrante des Conditions Générales d'Utilisation du Site.

## RESUME

La politique de protection des données existe pour assurer un niveau de sécurité adéquat en termes de confidentialité, de disponibilité, d'intégrité des ressources en information et en données à caractère personnel de l'ensemble des établissements vis-à-vis de toutes les menaces qui pourraient l'affecter. L'organisme définit, applique, opère, surveille, réalise des revues, maintient, améliore le processus, les mesures relatifs au traitement des données et à la sécurité de l'information en se basant sur une approche des risques.

## SOMMAIRE

Objet du document.....	1
Article 1. IDENTITEE ET COORDONNEES DES RESPONSABLES DE TRAITEMENT.....	2
Article 2. COLLECTE ET ORIGINE DES DONNEES.....	2
Article 3. FINALITE DES DONNEES COLLECTEES .....	2
Article 4. TYPE DES DONNEES COLLECTEES.....	3
Article 5. NON COMMUNICATION DES DONNES PERSONNELLES .....	4
Article 6. CONSERVATION LIMITÉE DES DONNÉES.....	4
Article 7. DROITS DES PATIENTS .....	4
Article 8. TRANSMISSION DES DONNÉES.....	4
Article 9. COOKIES.....	5
Article 10. SECURITE .....	6
Article 11. NOUS CONTACTER POUR FAIRE VALOIR VOS DROITS.....	6

## Article 1. IDENTITEE ET COORDONNEES DES RESPONSABLES DE TRAITEMENT

Le responsable du traitement des Données Personnelles est :

Institut Arnault Tzanck

Avenue Docteur Maurice Donat

06700 St Laurent du Var

Ci-après désigné « LE REONSABLE DU TRAITEMENT » ;

**Pour les Données Personnelles collectées dans le cadre de la création de la fiche du patient** et de sa navigation sur le Site ou son utilisation de l'Application : le responsable du traitement met à votre disposition le nom de son représentant légal.

Représentant légal : M. Michel SALVADORI

Coordonnées du DPO : [dpo@tzanck.org](mailto:dpo@tzanck.org)

Les sous-traitants sont :

**SOFTWAY MEDICAL** qui prend les mesures propres à assurer la protection et la confidentialité des informations nominatives qu'elle détient ou qu'elle traite dans le respect des dispositions de la LIL et du RGPD. Le sous-traitant s'engage à conserver les données dans des datacenters situés en France. Le sous-traitant s'engage à développer ses solutions par des méthodes garantissant la confidentialité par conception et par défaut. **SOFTWAY MEDICAL** s'engage à ne pas utiliser les données personnelles des patients à des fins de prospection ou publicitaire.

Certaines données sont également hébergées dans notre infrastructure au sein de nos locaux. L'établissement s'engage à développer ses solutions par des méthodes garantissant la confidentialité par conception et par défaut et à ne pas utiliser les données personnelles des patients à des fins de prospection ou publicitaire.

Dans le cadre du service de paiement ligne, **SOFTWAY MEDICAL** se repose sur les services de Worldline pour traiter les transactions. L'adresse email saisie par l'utilisateur est utilisée pour lui envoyer l'acquittement du paiement, et n'est pas conservée. La politique de confidentialité de Worldline est disponible [ici](#).

## Article 2. COLLECTE ET ORIGINE DES DONNEES

Toutes les données concernant les patients sont collectées directement auprès de ces derniers.

Le responsable du traitement s'engage à recueillir le consentement de ses patients et/ou à leur permettre de s'opposer à l'utilisation de leurs données pour certaines finalités, dès que cela est nécessaire.

Dans tous les cas, les patients sont informés des finalités pour lesquelles leurs données sont collectées via les différents formulaires de collecte de données en ligne et via la Charte de gestion des cookies.

### Article 3. FINALITE DES DONNEES COLLECTEES

Lors de l'utilisation de l'espace patient, le patient communique certaines Données Personnelles. Si le patient ne souhaite pas communiquer les informations qui lui sont demandées, il se peut que le patient ne puisse pas accéder à certaines parties du Site ou de l'Application, et que le responsable du traitement soit dans l'impossibilité de répondre à sa demande.

Lors de l'accueil dans la structure de soins un ensemble de données personnelles sont recueillies auprès du patient et à partir de sa carte vitale. Le responsable du traitement recueille alors votre consentement pour la création de votre espace personnel permettant l'accès en ligne à l'application, ce consentement étant confirmé lors de votre premier accès à l'application :

Finalités du traitement	Fondements juridiques
Gérer les comptes utilisateurs	L'exécution des liens contractuels nous unissant
Mettre à disposition les résultats d'examens et documents médicaux sur le Site et/ou l'Application	Votre consentement et traitement nécessaire à des fins de prise en charge sanitaire
Gérer la prise de rendez-vous	L'exécution des liens contractuels nous unissant
Gérer la facturation et les paiements	L'exécution des relations contractuelles nous unissant

Le caractère obligatoire ou facultatif des données personnelles demandées et les éventuelles conséquences d'un défaut de réponse à l'égard des patients du responsable du traitement sont précisés lors de leur(s) collecte(s).

### Article 4. TYPE DES DONNEES TRAITEES

L'établissement est susceptible selon les cas de traiter des données à caractère personnel :

- Relatives à l'identité des personnes (dont la civilité, nom, prénoms, date de naissance) ;
- Relatives aux moyens de contacter les personnes (telles que l'adresse postale professionnelle et le cas échéant personnelle, le numéro de téléphone fixe et/ou mobile professionnel et le cas échéant personnel, le numéro de télécopie, l'adresse email professionnelle et le cas échéant personnelle) ;
- Nécessaires pour le traitement du service demandé ou de toute autre demande.

L'établissement est susceptible selon les cas de traiter les données à caractère personnel suivantes :

- Données d'identification (pour le dossier de soin et la prise de rendez-vous) ;
- Données relatives à la vie personnelle (ex : mariage) ;
- Informations d'ordre économique et financière (ex : RIB) ;
- Données de connexion (adresse mail pour recevoir un mail d'acquiescement, numéro de portable pour la création du portail et l'envoi de rappel de RDV ou remplissage de formulaire à l'ambulatorio) ;

Le cas échéant, si la finalité le légitime, des données sensibles telles que :

- L'origine raciale ou ethnique (ex : formulaire soin) ;
- Les convictions religieuses (ex : directive anticipée) ;
- Les données génétiques ;
- Les données biométriques ;
- Les données de santé ;
- Numéro d'identifiant national unique.

## Article 5. NON-COMMUNICATION DES DONNEES PERSONNELLES

**Les Données Personnelles du patient ne seront pas transmises à des acteurs commerciaux ou publicitaires.**

Dans la limite de leurs attributions respectives et pour les finalités rappelées ci-dessus, les principales personnes susceptibles d'avoir accès aux données des patients du responsable du traitement sont principalement les professionnels de santé et les conseillers du service client SOFTWAY MEDICAL.

## Article 6. CONSERVATION LIMITEE DES DONNEES

Conformément aux prescriptions légales, nous conservons vos données médicales 30 ans à partir de la dernière activité médicale.

Les informations de connexion de l'utilisateur sont détruites après 2 ans d'inactivité de l'utilisateur.

Les données destinées à l'amélioration du site sont conservées 1 an.

## Article 7. LES DROITS DES PATIENTS

Dans le cadre de la mise en œuvre de ces traitements, L'établissement informe les patients de la base légale et de la finalité des traitements portant sur leurs données à caractère personnel, des destinataires de ces traitements, de la durée de conservation des informations collectées ainsi que de leurs droits.

Lorsqu'ils s'appliquent, les moyens nécessaires pour assurer aux personnes concernées sont mis en œuvre :

- Le droit à l'information ;
- Le recueil du consentement (lorsqu'il s'applique) ;
- Le droit d'accès ;
- Le droit de rectification ;
- Le droit de suppression (droit à l'oubli) ;
- Le droit à la portabilité des données à caractère personnel (lorsqu'il s'applique) ;
- Le droit à la limitation du traitement ;
- Le droit d'opposition ;
- Le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés,
- Le droit de définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication des données à caractère personnel après la mort.

Les données peuvent être rectifiées, complétées, mises à jour, verrouillées ou effacées lorsqu'elles sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées, ou lorsque leur collecte, utilisation, communication ou conservation est interdite.

Les personnes concernées pourront faire exercice de leurs droits dans le respect du RGPD et des autres règlements encadrant le droit à certaines données et notamment le code de santé publique, le code du travail, le code de sécurité social, le code de l'action sociale et des familles et la convention collective de l'hospitalisation privé ; auprès de leur responsable du traitement ou de leur délégué à la protection des données.

## Article 8. TRANSMISSION DES DONNEES

Nous ne transmettons par principe les données à caractère personnel à aucun tiers autre que ceux mentionnés ci-après, sauf demande dans le cadre de l'exercice des droits couverts par le RÈGLEMENT (UE) 2016/679 DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 27 avril 2016

relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ou dans le strict objectif d'atteindre les finalités pour lesquelles les données ont été collectées, et toujours dans le respect des règles de confidentialité.

La transmission de données à caractère personnel ne peut se faire qu'aux catégories de destinataires suivantes :

- Membres et personnels de l'établissement : les données à caractère personnel sont transmises aux membres et personnels qui ont besoin de les traiter pour les finalités rappelées précédemment.
- Prestataires techniques et informatiques en charge de la gestion du réseau informatique et du site internet : le réseau informatique, le site internet et les archives sont gérés et hébergés par des prestataires, notamment informatiques. Les données à caractère personnel peuvent être traitées, stockées par ces prestataires.
- Sous-traitant : maintenance des logiciels administrés par les prestataires dédiés ou leurs sous-traitants dans le cadre de l'exécution du contrat.
- Organismes d'état, de tutelle, de contrôle à des fins d'obligations légales. (URSAFF, CPAM, ...).
- Mutuelles.

En tout état de cause, l'établissement s'engage à ne pas céder les données à caractère personnel à des tiers qui auraient pour activité ou finalité l'acquisition de nouveaux prospects en vue d'envoi de prospections commerciales.

l'établissement peut toutefois être amenés à devoir communiquer les données à caractère personnel pour se conformer à une obligation légale, à la demande d'une autorité administrative ou judiciaire qui en ferait la demande ou pour l'exercice d'un intérêt légitime.

## Article 9. COOKIES

Un « cookie » est un petit fichier d'information envoyé sur le navigateur du patient et enregistré au sein du terminal du patient (ex : ordinateur, smartphone), (ci-après « **Cookies** »). Ce fichier comprend des informations telles que le nom de domaine du patient, le fournisseur d'accès Internet du patient, le système d'exploitation du patient, ainsi que la date et l'heure d'accès. Les Cookies ne risquent en aucun cas d'endommager le terminal du patient.

Le responsable du traitement est susceptible de traiter les informations du patient concernant sa visite du Site, telles que les pages consultées, les recherches effectuées. Ces informations permettent au responsable du traitement d'améliorer le contenu du Site, de la navigation du patient.

Les Cookies facilitant la navigation et/ou la fourniture des services proposés par le Site, le patient peut configurer son navigateur pour qu'il lui permette de décider s'il souhaite ou non les accepter de manière que des Cookies soient enregistrés dans le terminal ou, au contraire, qu'ils soient rejetés, soit systématiquement, soit selon leur émetteur. Le patient peut également configurer son logiciel de navigation de manière que l'acceptation ou le refus des Cookies lui soient proposés ponctuellement, avant qu'un Cookie soit susceptible d'être enregistré dans son terminal. Le responsable du traitement informe le patient que, dans ce cas, il se peut que les fonctionnalités de son logiciel de navigation ne soient pas toutes disponibles.

Si le patient refuse l'enregistrement de Cookies dans son terminal ou son navigateur, ou si le patient supprime ceux qui y sont enregistrés, le patient est informé que sa navigation et son expérience sur le Site peuvent être limitées. Cela pourrait également être le cas lorsque le responsable du traitement ou l'un de ses prestataires ne peut pas reconnaître, à des fins de compatibilité technique, le type de navigateur utilisé par le terminal, les paramètres de langue et d'affichage ou le pays depuis lequel le terminal semble connecté à Internet.

Le cas échéant, le responsable du traitement décline toute responsabilité pour les conséquences liées au fonctionnement dégradé du Site et des services éventuellement proposés par SOFTWAY MEDICAL, résultant (i) du refus de Cookies par le PATIENT (ii) de l'impossibilité pour le responsable du traitement d'enregistrer ou de consulter les Cookies nécessaires à leur fonctionnement du fait du choix du patient. Pour la gestion des Cookies et des choix du patient, la configuration de chaque navigateur est différente. Elle est décrite dans le menu d'aide du navigateur, qui permettra de savoir de quelle manière le patient peut modifier ses souhaits en matière de Cookies.

À tout moment, le patient peut faire le choix d'exprimer et de modifier ses souhaits en matière de Cookies. Le responsable du traitement pourra en outre faire appel aux services de prestataires externes pour l'aider à recueillir et traiter les informations décrites dans cette section.

Pour en savoir plus, sur la manière dont sont gérés ces différents cookies, vous pouvez consulter la liste des cookies utilisée [Cookies & Liens hypertextes \(tzanck.org\)](https://www.tzanck.org).

## Article 10. SECURITE

Le responsable du traitement met en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles afin d'assurer la sécurité des traitements de données à caractère personnel et la confidentialité de Données Personnelles.

A ce titre, le responsable du traitement prend toutes les précautions utiles, au regard de la nature des données et des risques présentés par le traitement, afin de préserver la sécurité des données et, notamment, d'empêcher qu'elles soient déformées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès (protection physique des locaux, procédés d'authentification avec accès personnel et sécurisé via des identifiants et mots de passe confidentiels, journalisation des connexions, chiffrement de certaines données...).

## Article 11. NOUS CONTACTER POUR FAIRE VALOIR VOS DROITS

Les demandes d'exercice de droits prévus par le RGPD s'effectuent, sauf demandes contraires, par voie électronique à l'adresse suivante : [dpo@tzanck.org](mailto:dpo@tzanck.org)

## Article 12. POLITIQUES ASSOCIEES

AT Support SIH Charte AAT - Charte d'utilisation des moyens informatiques et de télécommunication - Version 9 - Janvier 2024